

La procedura di rilascio visto business si articola in due diverse fasi:

- 1) rilascio della lettera di invito
- 2) emissione del visto.

1) Per il rilascio della lettera di invito è necessario inviare via email le informazioni e le scansioni dei documenti qui sotto indicati:

- scansione a colori di una lettera (redatta in inglese ed indirizzata a "TO WHOM IT MAY CONCERN") su carta intestata della società, con timbro e firma di un legale rappresentante della stessa, indicante la posizione lavorativa del richiedente all'interno della società;
- scansione a colori del passaporto con validità di almeno tre mesi dalla data di scadenza del visto.
- nome e cognome del/della consorte o altra indicazione relativa allo stato civile del richiedente;
- precedenti viaggi in Uzbekistan (è sufficiente indicare l'anno);
- città in cui si desidera ottenere il visto (se Italia, indicare Roma).
- date di validità del visto

Tempistiche di ottenimento: 7 giorni lavorativi

- 2) Emissione visto d'ingresso.

Per ottenere il visto bisogna inviare ai nostri uffici la seguente documentazione:

- 2 foto formato tessera
- passaporto
- stampa del modulo di richiesta visto da compilare online all'indirizzo <http://evisa.mfa.uz>

Il modulo deve inviato completo della firma IN ORIGINALE del richiedente il visto.

Tempistiche di ottenimento: 5 giorni lavorativi

I prezzi variano a seconda della durata del visto richiesto (7, 15 gg; 1,3,6 mesi) Per maggiori informazioni, contattare i nostri uffici di Milano 0243912773/segreteria@ciuz.info